

Fiche d'analyse des risque-projets

Préambule : Il s'agit d'un document de travail produit par le comité de pilotage des travaux sur le risque projet. Ceci explique certaines tournures de phrases, ou références à des documents internes. Ce document a été mis en ligne pour accompagner les associations et praticiens qui cherchent à engager une démarche d'identification / gestion des risques dans leurs projets.

Rappel : Cette **fiche de synthèse** permet de renseigner **les études de cas** proposées par le COFIL (cf. CR COFIL N°2). Il s'agit maintenant de tester l'outil en remplissant la fiche de la manière la plus précise possible : les dates (la chronologie du projet), les montants chiffrés, les acteurs en présence, etc. Au final, le nom du projet et des partenaires pourront ne pas être dévoilés (cf. COFIL N°3).

Informations générales sur le projet

Titre du projet :

Pays : France **Géographie précise (régions / villes...) :**

Mois/Année de réalisation : Début : xx/xx/xx Fin : xx/xx/xx

En quelques lignes, décrire le projet (genèse, enjeux, place de l'OSI du Gi dans le dispositif) :

Objectifs :

-

Méthode :

-

Populations ciblées (Nb) :

Préciser les profil(s) : (pop. vulnérable, jeunes, femmes, CSP...)

Partenaires : (OSC nationales, internationales)

..... (Groupement, fédérations OSC)

..... (Collectivité Territoriale)

..... (Institutions publiques)

..... (Acteurs privés, IMF, Banques, autres)

Bailleurs : AFD - MAE- **Montants :** €

UE - Autres institutions (Agences en Europe) **Montants :** €

Pays d'intervention - - Autres (CEDEAO...)
Montants : €

Coopération décentralisée - Fondations - Autre privé **Montants :** €

Equipe de mise en œuvre :

Narratif du projet et identification des risques

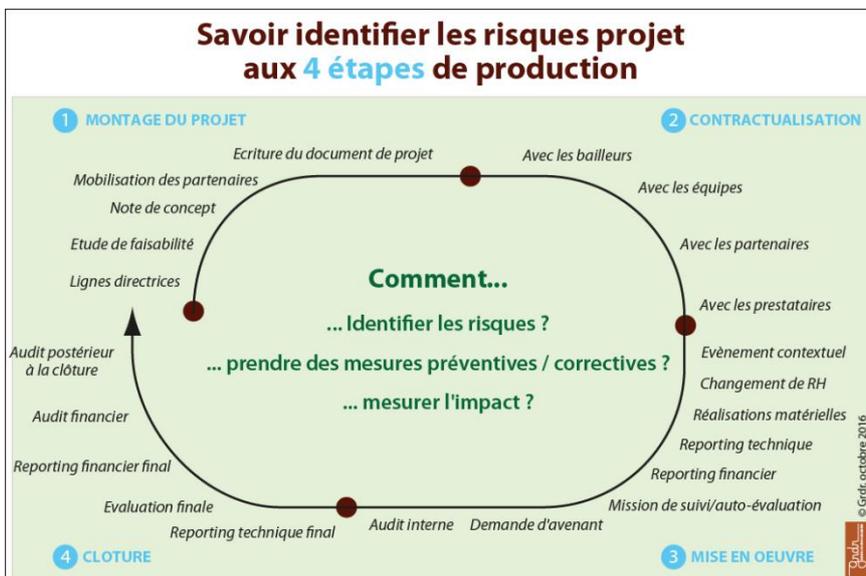
Rappel : ces études de cas ont trois ambitions :

1°) Permettre d'aller plus loin dans l'analyse des risques en répondant aux 5 questions (COPIL N°1) :

- 1) Quels sont les coûts pour le projet et pour l'organisation ? Comment mesure-t-on ces coûts ?;
- 2) Quelle est la couverture du risque ? (modalités internes et externes, moyens) ;
- 3) Quelle est la prise en charge (par les OSI / ou autres) ? Quel est le degré de (prise de) responsabilité des bailleurs ?
- 4) Quel est le degré de maîtrise par l'OSI ? (préventive / corrective) ;
- 5) Qui gère le risque en interne, et pourquoi ? (équipes opérationnelles – techniques ? fonctions support – SAF ?, centralisées ou décentralisées ? avec ou sans les partenaires ?).

2°) Expérimenter la représentation en 5 radars en aidant à l'établissement du « questionnaire type » formulant une liste réduite de « questions clefs » pour chaque ensemble de sous-risques de chacune des 7 composantes du projet : les réponses allant de 0 à 3 permettront de « calibrer » les 5 radars (avant / après).

3°) Introduire et illustrer les propos lors de la Journée d'étude : l'approche narrative retenue (sur les temps du projet, découpé en 4 étapes) doit souligner les initiatives de dialogue entre acteurs (OSI partenaires ou OSI / bailleurs) qui ont débouché sur des solutions partagées, constructives.



PENSER A...

Avant de remplir la fiche de synthèse, penser à compiler les documents clefs du projet :

Ligne directrice,
Document de projet,
Cadre logique,
Budget,
Rapport(s) technique(s),
Rapport(s) financier(s),
CR missions de suivi,
Rapport d'évaluation,
Rapport d'audit,

Eléments méthodologiques pour remplir le tableau de la page suivante :

Colonne 1 : Les 4 étapes de la production le long du cycle de projet.

Colonne 2 : Proposition de séquençage pour raconter le projet et guider la réflexion => identification des « étapes type » où les risques sont les plus visibles. Possibilité d'en créer d'autres ou de reformuler les propositions.

Colonne 3 : Rappeler le mois et l'année.

Colonne 4 : Se rapporter au tableau des composantes et des 100 sous-risques (cf. Cartographie des risques).

Colonne 5 : Stratégie mise en œuvre face à la probabilité du risque, outils créés/utilisés...

Colonne 6 : **Degré critique** (durant le projet, une fois le risque identifié et la mesure prise) :

(0) : Aucun – **(1) :** Minimale – **(2) :** Majeur – **(3) :** Etat d'alerte

Colonnes 7 et 8 : Se rapporter aux 5 familles de risques et pour chaque impact, mesurer le coût.

Colonne 9 : Qui a été mobilisé pour juguler le risque ? (techniciens ? fonctions support ? etc.)

Colonne 10 : **Degré de maîtrise** (estimation, *a posteriori*) :

(0) : Pas de repères – **(1) :** Réactivité – **(2) :** Anticipation – **(3) :** Gestion globale

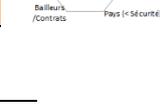
Tableau de synthèse des enseignements : degré d'analyse de risques, mesures préventives/correctives, calcul du coût et des impacts

Cycle	Etape <i>(proposition d'intitulé, à compléter)</i>	Date	Identification des risques <i>(cf. cartographie)</i>	Mesures prises <i>(préventives, correctives)</i>	Degré critique	Impacts effectifs <i>(cf. 5 familles de risques)</i>	Coûts <i>(chiffrés)</i>	Gestion/Prise en charge <i>(interne/externe, qui ?)</i>	Degré de maîtrise
Montage	Contexte avant le projet (crise, sécurité ?)								
	A la sortie des lignes directrices								
	Temps du diagnostic / Etude de faisabilité								
	Rédaction note de concept								
	Mobilisation des partenaires (à cette étape)								
	Elaboration du document complet								
Contractualisation	Avec les bailleurs								
	Avec les RH projet (contrat, fiche de poste)								
	Avec les partenaires techniques								
	Avec les prestataires								
Mise en œuvre	Evènement contextuel (crises, climat, etc.)								
	Changement de RH durant le projet								
	Matériel : Réalisations d'infrastructures, distribution de kits, etc.								
	Reporting technique (N°1, N°2, etc)								
	Reporting financier (N°1, N°2, etc)								
	Mission de suivi et/ou d'auto-évaluation...								
	Mission de monitoring type ROM (UE)								
	Audit interne (N°1, N°2, etc)								
	Demande d'avenant / avis de non objection								
Clôture	Evaluation technique externe								
	Reporting technique final								
	Reporting financier final								
	Audit financier								
	Audit postérieur à la clôture								

Principales questions par « composante projet / famille d'impacts »

Après avoir rempli la matrice ci-dessus – et prioritairement dans les cases du tableau ci-dessous qui concernent les composantes et les familles de risques illustrées par l'étude de cas, **formuler– une ou plusieurs questions « simples » où les réponses doivent pouvoir être :**

- **Avant le projet => quel degré critique de risque pour le projet ? [cf. colonne N°6]**
(0) : Aucun – (1) : Minimale – (2) : Majeur – (3) Etat d'alerte
 ↪ Pour développer des mesures préventives/correctives.
- **Après le projet => quel degré de maîtrise des risques durant le projet ? [cf. colonne N°10]**
(0) : Pas de repères – (1) : Réactivité – (2) : Anticipation – (3) Gestion globale
 ↪ Pour améliorer la stratégie de gestion des risques de l'OSI.

Rappel Composantes d'un projet : - Contexte - Acteurs - Ingénierie - Moyens		Environnement / Contexte du projet						Radars
		INTERNE			EXTERNE			
		Equipes	Gestion Procédures	Matériel (logistique)	Pays (< sécurité)	Bailleurs Contrats	Partenaires Prestataires	
Familles de risques - Traduction en impacts	Financier							Financier 
	Opérationnel / Qualité							Opérationnel / Qualité 
	Ressources humaines							Ressources humaines 
	Juridique							Juridique 
	Réputation							Réputation 

Suggestion d'amélioration de la fiche / Autres remarques